



ВЪТРЕШНО-ОРГАНИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО

Българско училище за политика “Димитър Паница”

I. Въведение

Българското училище за политика „Димитър Паница“ (БУП) е неправителствена организация в обществена полза, създадена през 2001 година.

Мисията на организацията е да подготвя общност от граждански и политически лидери с активна позиция в националния, европейския и глобален политически и обществен живот, посветени на съвременните демократични ценности, основани на плурализъм, толерантност и информиран дебат.

Следвайки своята мисия, училището си поставя следните основни **цели**:

- Работи за развитието на младите граждански и политически лидери на страната, формирайки нов тип европейска политическа и гражданска култура;
- Превръща се в катализатор на развитието на стратегическо мислене сред младите български лидери
- Става център, който събира знанието и уменията на гражданските организации и тинк-танковете и ги прилага в своите програми на обучение;
- Въвежда нови и болезнени теми в българското общество, подлагайки ги на информиран дебат;
- Превръща се в работилница за нови идеи и решения, изграждайки свой капацитет в определени тематични области.
- „Отваря“ се медийно, използвайки новите медии, уебсайта, он-лайн обучения и партньорски проекти.
- Поддържа активна общност от завършили, катализатор на обществена промяна и формирането на ново политическо лидерство;
- Споделя натрупаните знания, умения и експертиза чрез проекти в други страни

Българското училище за политика не работи пряко с деца и семейства. Въпреки това БУП счита, че всички форми на злоупотреба/насилие и експлоатация на деца са неприемливи. Ние сме убедени, че трябва да бъдат предприети мерки за закрила на семействата от хора, които биха потърсили възможности за спечелване на доверието им и осигуряване на достъп до малки деца чрез дейности, проекти или програми на организацията.

Вече 15 години чрез своите програми за обучение, конференции и инициативи БУП се стреми да насърчи процеса на демократизиране в България и страните от Западните Балкани, Черноморския регион и Южното Средиземноморие. В нашите програми са участвали над 690 български и над 300 чуждестранни лидери - народни представители, водещи политици, висши правителствени служители, магистрати, бизнесмени и граждански лидери. Организацията работи активно в сферите на гражданското участие, филантропията, климатичните промени и устойчивото развитие.

БУП винаги е поощрявало завършилите програмите си да работят по различни социални каузи, в т.ч. и по детски политики. Една от стратегическите цели на организацията е да постави в дневния ред на обществото детските политики. Затова с разработването на настоящата политика БУП се стреми да гарантира в рамките на своите програми, проекти и инициативи детската безопасност, закрила, благосъстояние и развитие.

Закрилата на детето представлява както екипна, така и лична отговорност. Всички служители ще бъдат запознати с необходимостта от интегриране на закрилата на детето във всички дейности на организацията. Връзките с всеки, за когото бъде установено, че осъществява взаимоотношения, свързани със злоупотреба/насилие и експлоатация на деца, ще бъдат прекратени.

А. Принципи

Разработената от БУП вътрешно-организационна политика за закрила на детето е базирана на стандартите за закрила на детето на Keeping Children Safe; Конвенцията за правата на детето на ООН от 1989 (както и нейните протоколи); Изявлението на ООН по отношение на ликвидирането на сексуалните злоупотреби и експлоатация на деца и всички други, свързани с децата конвенции на ООН, националното законодателство на Република България и международните добри практики.

Тя се придържа към следните основни принципи:

- Всички деца имат еднакво право на закрила от злоупотреби.
- Всеки има отговорност да подкрепя закрилата на децата.
- Организацията има задължението да се грижат за децата, с които са в контакт, с които работят или които са засегнати по някакъв начин от тяхната работа.
- Ако организацията работят с партньори, те имат отговорността да помагат на своите партньори да посрещнат минималните изисквания за закрила.
- Всички действия по отношение на закрилата на детето са предприети с разбирането, че детето е в центъра на процеса и най-важното нещо е да се следи и работи за най-добрия интерес на детето.

В. Дефиниции и термини

БУП е стъпва на международно признатите дефиниции на ключовите термини, използвани в политиката.

- **Дете**

Чл. 1 от Конвенцията на ООН за правата на детето (КООНПД) гласи, че за „дете“ се определя всяко човешко същество под осемнайсетгодишна възраст. Националното законодателство на Република България и Законът за закрила на детето в частност (чл. 2) определя „дете“ като „всяко физическо лице до навършването на 18 години“.

- **Права на децата**

Правата на децата са част от човешките права, като децата имат нужда от специална грижа и закрила. Конвенцията за правата на детето на ООН, ратифицирана от България през 1991 г., е международният договор в областта на правата на човека, който заедно с факултативните протоколи към него урежда пълния каталог от граждански, политически, културни, социални и икономически права на всички деца, базирани на четири основни принципа: недискриминация, предприемане на действия във висшия интерес на детето, право на живот, оцеляване и развитие, и зачитане на възгледите на детето съобразно възрастта и зрелостта му. От тези принципи се ръководят действията на всички

заинтересовани страни за реализиране на техните правата децата за оцеляване, развитие, закрила и участие.

- **Вреда и злоупотреба**

Физическата злоупотреба - фактическа или потенциална физическа злоупотреба, причинена от друго лице-дете или възрастен. Може да включва удряне, разтърсване, хвърляне, отравяне, горене или изгаряне, удавяне, душене, или всякакво друго физическо нараняване на дете, включително и подправяне на симптомите или преднамерено влошаване на здравето на детето.

Сексуална злоупотреба - включва насилването или примамването на дете към сексуални действия, независимо дали детето е запознато или не с това, което се случва. Тези действия могат да включат физически контакт, включително проникващи или непроникващи действия. Също може да включват намесата на децата в гледането или произвеждането на порнографски материали, или насърчаването им към неподходящо поведение.

Сексуална експлоатация на деца - Форма на сексуална злоупотреба, която включва деца, въввлечени в сексуални активности срещу пари, подаръци, храна, подслон, привързаност, статукво или нещо друго, от което децата или техните семейства имат нужда. Тази форма на злоупотреба може да бъде свързана с манипулиране на деца, сприятеляване с тях, спечелване на тяхното доверие и осигуряване на достъп до алкохол и наркотични вещества. Този тип злоупотребяващи взаимоотношения между жертва и извършител се основават на дисбаланса на власт, като възможностите на жертвата са силно ограничени. Тази форма на злоупотреба може да бъде грешно разбрана от деца и възрастни като взаимоотношения, базирани на взаимно съгласие.

Неглижиране - в зависимост от контекста, ресурсите и обстоятелствата, неглижирането и пренебрежителното отношение може да се определи като постоянен неуспех в посрещането на основните физически / психологически нужди на детето, които могат да прераснат в сериозно увреждане в детското здраве или развитие, като например ненабавянето на достатъчно храна, подслон и дрехи или небрежно отношение и безотговорност към основните емоционални нужди на детето. Неглижирането може да се състои в незаинтересованост на майката по време на бременност, употреба на алкохол и наркотични вещества, както и недостатъчна грижа за дете с увреждания.

Емоционална злоупотреба - постоянно емоционално малтретиране, което се отразява на емоционалното развитие на детето. Действията, свързани с емоционалната злоупотреба, могат да включват забрана за свободно движение, унижаване, снизходителност, тормоз (включително кибертормоз), заплашване, сплашване, дискриминиране, присмиване и други форми на отношение, основано на отхвърляне или враждебност.

- **Закрила**

„Закрила“, според чл. 19, ал. 1 от КООНПД, се отнася до, както следва:

„Държавите-страни по Конвенцията, предприемат всички необходими законодателни, административни, обществени и образователни мерки за закрила на детето от всички форми на физическо или умствено насилие, посегателство или злоупотреба, липса на грижи или небрежно отношение, малтретиране или експлоатация, включително сексуални престъпления, докато то е под грижите на родителите си или на единия от тях, на законния си настойник или на всяко друго лице, на което то е поверено.“

По смисъла на българското законодателство, Законът за детето посочва, че:

„Чл. 10. (1) Всяко дете има право на закрила за нормалното му физическо, умствено, нравствено и социално развитие и на защита на неговите права и интереси.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 36 от 2003 г.) Не се допускат никакви ограничения на правата или привилегии, основани на раса, народност, етническа принадлежност, пол, произход, имуществено състояние, религия, образование и убеждения или наличие на увреждане.

Чл. 11. (1) Всяко дете има право на закрила срещу въвличане в дейности, неблагоприятни за неговото физическо, психическо, нравствено и образователно развитие.

(2) Всяко дете има право на закрила срещу нарушаващите неговото достойнство методи на възпитание, физическо, психическо или друго насилие и форми на въздействие, противоречащи на неговите интереси.

(3) Всяко дете има право на закрила срещу използване за просия, проституция, разпространяване на порнографски материали и получаване на неправомерни материални доходи, както и срещу сексуално насилие.

(4) Всяко дете има право на закрила срещу въвличане в политически, религиозни и синдикални дейности.

Чл. 11а. (Нов-ДВ, бр. 14 от 2009г.)(1) Сведения и данни за дете не се разгласяват без съгласието на неговите родители или законни представители освен в случаите по чл. 7, ал.1.

(2) В случаите, когато спрямо дете е предприета мярка за закрила, не могат да бъдат разгласявани сведения и данни за детето без писмено становище на органа за закрила, предприел мярката.

(3) Когато детето е навършило 14 години, се взема и неговото съгласие за разгласяване на сведения и данни.”

- **Вътрешно-организационна вътрешна закрила на детето**

Вътрешно-организационната закрила на детето е отговорността, чрез която организациите гарантират, че техните служители, дейности и програми не навреждат на децата, не ги излагат на риск от злоупотреби и че всички опасения на организациите по отношение на безопасността на децата в общностите, където работят са докладвани на съответните служби.

‘Не навреждам’ се отнася за отговорността на организацията да ‘не наврежда’, или да намали вредата, която може да нанесе непредумишлено в резултат от неподходящи дизайн и изпълнение на проекти /програми/.

С. Обхват

Тази политика се отнася за всички служители и управа на организацията, мрежата от завършили, както и нейните партньори.

Под **служители и управа** разбираме:

- Всички членове на Управителния съвет и Общото събрание
- Целият персонал- местен и международен
- Всички доброволци и стажанти

Под **партньори** разбираме:

- Всички работещи по договори, външни консултанти, лектори и модератори на малки групи
- Всички партньорски организации и подизпълнители, с които работим
- Гости и посетители

Мрежата от завършили включва:

- Всички завършили Националната програма “Управленски умения”
- Всички завършили регионалните програми на БУП, т.е. програмите за Северна Африка, Украйна и Югоизточна Европа
- Всички завършили обученията за гражданско участие и други тематични обучения на БУП

II. Превенция

Българско училище за политика “Димитър Паница” гарантира, че в своята работа ще гарантира закрилата на правата на децата и закрилата на детето от злоупотреба чрез следните стъпки:

A. Оценка на риска/смекчаване на рисковете

БУП се ангажира да извършва превантивна оценка на риска в рамките на всички проекти, програми и дейности на организацията. Ще бъдат развити стратегии за смекчаване на рисковете и тези стратегии ще бъдат инкорпорирани в дизайна, прилагането и оценката на програмите, проектите и дейностите, в които участват деца или имат влияние върху децата.

B. Набиране на персонал и обучение

БУП се ангажира да прилага добри практики във вътрешната закрила на детето при наемането на персонал. Служителите, консултантите, лекторите и модераторите на малки групи, доброволците и стажантите ще бъдат наемани при ясни условия и длъжностни характеристики, които включват ясни правила и отговорности, свързани с вътрешно-организационната политика за закрила на децата.

1.1 Всички настоящи и бъдещи служители, както и членове на управителните органи ще бъдат информирани за политиката на организацията във връзка със закрилата на детето. Като част от процедурата за кандидатстване за работа, от служителите ще се изисква да подпишат декларация, че не са осъждани за криминални престъпления. Те ще получат екземпляр от политиката и ще трябва да подпишат декларация, с която удостоверяват, че са я получили, прочели и разбрали. В случай, че длъжността им предполага пряка работа с деца и семейства, ще бъде изисквани три препоръки, касаещи миналата им подобна работа. Всички служители, чиято длъжност предполага пряка работа с деца, ще преминават предварителни обучения за закрила на детето. При възникване на опасения за нарушаване на правата на децата, членовете на екипа следва да информират изпълнителния директор, който от своя страна ще предприеме по-нататъшно разследване.

1.2 Лицата, наети като независими изпълнители по договори, лекторите и модераторите на малки групи в обучителните програми ще получат екземпляр от политиката на БУП за

закрила на детето и ще трябва да подпишат декларация, с която удостоверяват, че са я получили, прочели и разбрали и са съгласни да я прилагат и спазват.

1.3 Временно наетите лица в офиса на организацията ще подписват декларация, че са запознати с нейната политика за закрила на детето и че не злоупотребяват с поверителната информация, касаеща деца. При възникване на опасения за нарушаване на правата на децата, членовете на екипа следва да информират изпълнителния директор, който от своя страна ще предприеме по-нататъшно разследване.

C. Поведенчески етикет/кодекс на поведение

Всички служители, партньори и завършили Българското училище за политика “Димитър Паница” са длъжни да спазват Етична харта на организацията. Служителите в организацията са длъжни да спазват и Правилника за вътрешния ред на БУП. Участниците в Националната програма “Управленски умения” подписват Правила за поведение, които следва да спазват по време и след обучението.

С разработването на тази политика БУП се ангажира, че във всички от гореизброените документи ще бъдат включени текстове за закрила на детето.

В допълнение всички служителите и завършили, чиято дейност предполага пряка работа с деца и семейства ще бъдат запознати и ще подпишат Кодекс на поведение спрямо деца. Кодексът на поведението съдържа ясни насоки кое е и кое не е приемливо поведение при работата с деца.

По силата на Кодекса служителите и завършилите, които работят пряко с деца, трябва да следват насоките за поведението както работното си място, така и извън него. Това означава, че те следва да спазват подходящо поведение и да докладват опасения, свързани с безопасността на децата, не само на работното си място, но и извън него.

При нарушаване на Етичната харта или правилата за поведение, в т.ч. и Кодекса за поведение при работа с деца, БУП се ангажира да прекрати взаимоотношенията си със страната-нарушител. При по-сериозни нарушения по отношение на работата с деца, БУП ще предаде случая на компетентните органи.

D. Дизайн на безопасни програми и проекти

Българското училище за политика “Димитър Паница” се ангажира да прави оценка на риска при изработване на дизайна и прилагането на всички програми и проекти, които имат пряко или косвено влияние върху деца. БУП ще прави периодично картиране на възможните рискове и ще предлага стратегии за смекчаване на рисковете, които се ангажира да включва в изпълнението на дейностите си.

E. Комуникационна политика по отношение на деца

Екипът на БУП се задължава да спазва следните правила при заснемане и събиране на лична информация за деца; използването на материали, съдържащи информация за деца; както и при използването на социални медии при работа с деца:

- При заснемане на фотографските изображения и видеа с деца, тези материали трябва да са благоприятни, почтителни и да не представят децата като жертви. Децата следва да са облечени подходящо, а позите, които биха могли да бъдат възприети като събуждащи сексуални асоциации, следва да се избягват. Записаните изображения следва да отразяват някакъв вид дейност и по възможност да представят цели групи деца, а не отделни деца. Необходимо е да

се упражнява надзор над фотографите и операторите и те да не бъдат оставяни сами с децата.

- На уеб-страницата и в останалите информационни материали на БУП няма да се използват изображения на деца без официалното разрешение на родителите/настойниците на детето. Това разрешение следва да бъде дадено в писмен вид.
- Личните данни и физиологичните белези на детето, които биха могли да се използват за установяване на местонахождението му в страната, няма да бъдат публикувани на уеб-страницата на БУП, нито в каквато и да било друга форма на комуникация във връзка с детето.
- От лицата или организациите, които се обръщат към БУП с молба за използване на нейните ресурси, например видеоматериали или снимки, ще се изисква да подпишат договор, който урежда правомерното използване на такива материали. Споразумението ще съдържа уведомление, че всяко използване на информационни материали за цели, различни от регламентираните в договора, може да доведе до предприемане на правни действия срещу лицето или организацията, заемащи материалите. В допълнение към това, неспазването на изискванията във връзка с използването на материалите ще доведе до незабавно оттегляне на даденото от БУП разрешение за използване на материалите, за които става дума и/или изискване на незабавното връщане на всички предоставени от БУП материали, както и всички техни копия.
- Ако се налага общуване с деца в социалните мрежи, децата се добавят в личния списък с контакти на отговорния служител, но достъпът им се ограничава само до работна информация.
- Вътрешно-организационната политика за закрила на децата, разработена от БУП, е достъпна за всички заинтересовани страни. Тя е публикувана на уеб-страницата на организацията и се съхранява на хартиен носител в офиса на организацията.
- Декларациите за родителско съгласие за участие на деца в дейности и всякакви събрани информации от деликатен характер се пазят в конфиденциалност във физическо и електронно копие.
- Броят на служителите с достъп до контактната информация на децата е винаги сведен до практически необходимия за дейността минимум.

F. Отговорности

Вътрешно-организационната политика за закрила на детето е утвърдена от д-р Ирина Алексиева, изпълнителен директор на Българското училище за политика “Димитър Паница”, като с нея са запознати и членовете на Управителния съвет и Общото събрание.

Вътрешно-организационната политика за закрила на детето влиза в сила веднага. Предстои екипът на организацията да бъде запознат с политиката и да премине обучение за спазването ѝ. БУП ще разпространи политиката до всички свои завършили и партньори чрез ежемесечния си бюлетин и публикация на уеб-страницата на организацията. Всички бъдещи служители, партньори и подизпълнители и участници в програмите на училището ще бъдат запознавани своевременно с политиката.

Отговорен за изпълнението и разпространението на политиката е програмният координатор Мартина Костова, отговаряща за Националната програма “Управленски умения” и за комуникацията със завършилите. Тя е длъжна редовно да докладва на изпълнителния директор на БУП д-р Ирина Алексиева.

III. Партньори

Всяка договореност между БУП и други партньори, които предоставят услуги за деца, ще включва изявление, че партньорите, които нямат вътрешно-организационна политика за закрила на детето, ще се съобразяват с тази на БУП или ще развият тяхна политика като необходимо условие за партньорство.

Настоящата политика е неразделна част от договорните отношения между БУП и други доставчици на услуги и изпълнители на дейности, наети и заплатени от организацията като свидетелство, че тези страни споделят разбирането на БУП за правата на децата.

IV. Докладване на опасения

При опасение и/или идентифицирано насилие върху дете по време на програми, проекти или дейности на БУП всички служители, партньори, подизпълнители и завършили се задължават незабавно да уведомят изпълнителния директор на БУП д-р Ирина Алексиева и да попълнят формуляра за отразяване на инциденти (**Анекс 2**). Всеки сигнал и доклад се приема сериозно и се спазва принципът за поверителност на информацията. Приоритетът при последващите дейности са безопасността и най-добрият интерес на детето.

Всеки, докладвал лоша практика със сериозни последствия, ще бъде закрилян, доколкото е възможно, от поведение и отношение, уронващо авторитета му. БУП приема, че сигнализиращият го е направил от чисти подбуди. Умишлените фалшиви обвинения са сериозно нарушение на правилника за вътрешния ред и водят след себе си необходимост от вътрешно разследване, както и до дисциплинарни наказания.

При получаване на сигнал за насилие над деца изпълнителният директор на БУП започва вътрешна проверка по случая. Обектът на сигнала (предполагам извършител) и всички свидетели биват поканени за изслушване. Спазването на поверителността на информацията, споделена от тях, ще бъде основен принцип, като тази информация ще бъде споделена само с онези, които трябва да я знаят.

При обвинения срещу член на екипа той бива незабавно отстранен от работа до изясняване на ситуацията. Ако обвинението се окаже вярно, организацията ще предприеме дисциплинарни мерки спрямо тежестта на провинението. Ако обвинението се окаже безпочвено, организацията ще предприеме правилните и подходящи стъпки да се намали вредното въздействие от фалшивото обвинение върху репутацията и психиката на обвиненото лице.

Ако обвинението е свързано с криминално деяние, то ще бъде докладвано на властите преди да се предприемат действия или да се информира предполагаемия извършител. Еventуално вътрешно разследване, свързано с обвинения в криминално поведение, ще бъдат обсъждани с властите преди да се предприемат организационни мерки. Така БУП гарантира, че организацията няма да компрометира официалното външно разследване.

БУП се ангажира да подготви списък с други организации и професионалисти, с които може да се влезе бързо в контакт, за да се подкрепи докладването и реагирането на опасения при евентуално нарушение.

V. Мониторинг и преразглеждане

Изпълнителният директор на БУП д-р Ирина Алексиева провежда регулярен мониторинг на рисковете, тяхното намаляване и ефективността на мерките за вътрешна закрила на детето. Вътрешната закрила на детето е интегрирана и в годишните доклади на организацията, които се приемат от Управителния съвет и Общото събрание на организацията. Тази политика ще бъде преразглеждана минимум на всеки три години или когато възникне необходимост да бъдат отразени допълнително възникнали обстоятелства.

Анекс 1

Кодекс на поведение спрямо деца

Аз, [трите имена на лицето], декларирам, че съм прочел и разбрал вътрешно-организационната политика за закрила на детето на [организацията], както и че съм съгласен, че по време на работата ми по [проект], аз трябва да:

- се отнасям към децата с уважение, независимо от техните раса, пол, цвят на кожата, език, религия, политически или други възгледи, националност, етнически и социален произход, собственост, увреждания или друг статус.
- не използвам език или поведение спрямо деца, които са неподходящи, обидни, сексуално провокативни, унижаващи или културно неприемливи.
- не въвличам деца под 18 години в каквато и да е форма на сексуални отношения и активности, включително заплащане за сексуални услуги.
- спазвам правилото за “присъствие на поне двама възрастни”, когато е възможно и практически изпълнимо, при което двама или повече възрастни наблюдават всички дейности, в които са ангажирани малолетни или деца, и присъстват непрекъснато на мястото.
- не каня непридружени от други близки възрастни деца къщи, освен ако не са в непосредствен риск от навреждане или във физическа опасност.
- не спя до деца, които не са супервизирани от други възрастни, освен в случаите, когато е абсолютно необходимо, като в тези случаи трябва да получа одобрението на прекия си мениджър и да гарантирам, че при възможност ще присъства и друг възрастен.
- използвам компютри, мобилни телефони, видео камери или социалните мрежи по подходящ начин и никога да не експлоатирам деца или уронвам тяхното достойнство.
- не използвам никакви форми на физическо наказание спрямо деца.
- докладвам незабавно опасения за експлоатация или злоупотреба с деца, както и нарушения в политиката на организацията (със съответните ѝ процедури) за вътрешна закрила на детето.
- Разкрива незабавно всички обвинения, присъди и други следствия от евентуална криминална дейност, свързана с експлоатация и злоупотреба с деца, която съм имал преди или по време на моята работа или връзка с [организацията].

Когато осъществявам видео или фото заснемане на деца , както и когато използвам изображения на деца за цели на моята работа аз трябва да:

- оценявам и правя усилия да се съобразявам местните традиции и ограничения при пресъздаването на изображения преди заснемането на деца.
- придобия информирано съгласие от детето и неговите родители/настойници преди да го заснема. Като част от този процес аз трябва да обясня как ще бъдат използвани заснетите материали.
- да се уверя, че заснетите материали представят детето в светлина, която гарантира неговото достойнство и не уронва авторитета му. Децата трябва да бъдат

подходящо облечени и да не да в пози, които могат да бъдат възприети като сексуално провокиращи.

- да се уверя, че изображенията представят правдиво истинския контекст и фактите.
- да се уверя, че в описанието на снимките или в имената на файловете на заснетия материал не присъства информация, която може да идентифицира личността на детето, особено когато материалите се изпращат или се използват за публикации.

Приемам, че нося отговорност по изложените по-горе аспекти и се задължавам да спазвам вътрешно-организационната политика за закрила на детето, както и да избягвам поведение, което може да бъде окачествено като злоупотреба или експлоатация на деца.

Подпис:

Дата:

Анекс 2

Декларация за информирано родителско съгласие

[Име, място и дати на събитието]

ИМЕ И ФАМИЛИЯ на родителя/ настойника/ попечителя:

--

ОСНОВНА ИНФОРМАЦИЯ за родителя/ настойника/ попечителя:

Адрес:
Телефон:
Мобилен телефон:
E-mail адрес:

РАЗРЕШЕНИЕ:

<p>Давам своето съгласие</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>(име и фамилия на детето-участник)</i></p> <p>Да присъства и вземе участие в [име на събитието].</p> <p>Ако тя/ той се нуждае от спешна медицинска помощ, давам разрешението си да я получи от квалифицирано медицинско лице.</p>	<p><i>(подпис и дата)</i></p>
--	-------------------------------

<p>Давам своето съгласие</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>(име и фамилия на детето-участник)</i></p> <p>Да бъде фотографиран/а или филмиран/а по време на събитието с цел материалът да бъде използван за популяризиране дейността на организацията и по ключови проблеми на децата в онлайн и печатни материали при условие, че снимките не накърняват по никакъв начин достойнство и доброто му/й име.</p>	<p><i>(подпис и дата)</i></p>
---	-------------------------------

<p>Известно ми е и съм съгласен/а придружител, отговорен за сигурността на детето-участник, да бъде</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>(име и фамилия на придружителя)</i></p>	<p><i>(Подпис и дата)</i></p>
---	-------------------------------

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ ПРИ СПЕШЕН СЛУЧАЙ:

(родител, настойник, попечител или друг доверен близък)

1	2
Име и фамилия:	Име и фамилия:
Адрес:	Адрес:
Телефон:	Телефон:
Мобилен телефон:	Мобилен телефон:

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ за детето-участник:

<p>Изисквания към храната: (напр. Вегетарианство)</p> <p>Алергии:</p> <p>Взема ли регулярно някакви лекарства? <i>Ако да, моля, отбележете:</i></p> <p>Доза: Лекарство:</p> <p>Има ли нужда от придружител поради медицинско състояние? Да/ Не</p> <p>Има ли обучение по първа помощ? Да/ Не</p> <p>Има ли нещо друго, на което бихте искали да обърнем внимание по време на престоя и работата ни с детето-участник?</p>
<p><i>(Подпис и дата)</i></p>

Анекс 3

Формуляр за регистриране на инциденти

Поверително

Номер на случая:

Имена на детето:

Данни във връзка с постъпването на сведенията:

Време:

Дата:

Място:

Данни за съобщаващия:

Трите имена:

Адрес:

Данни за контакт:

Занятие:

Връзка с детето:

Данни за детето:

Трите имена:

Възраст:

Дата на раждане:

Пол:

Адрес:

Структура на домакинството:

Училище:

Клас:

Класен ръководител:

Религия:

Увреждания, ако има такива:

Промени в поведението на детето?

Друга информация:

Подробности във връзка с опасението (включително думи, казани от детето, ако е възможно)

Данни за предполагаемия извършител:

Безопасност на детето в момента:

Спешна медицинска помощ?

Кой друг е в течение?

Действия, предприети към момента?

Изготвен от:

Дата:

Подпис на отговорника за приключване на случая:

Дата